



# COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *Rag. Concetta Concione*

Pag.: 1/6

## SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

### COPIA ALBO

**Protocollo Determinazioni N. *787* del *16.06.2017***

<b>OGGETTO:</b>	Impegno di spesa e liquidazione in favore di Poste Italiane S.p.a., Filiale di Palermo 1 - per rimborso oneri relativi a permessi retribuiti concessi all' Assessore Campione Diego Fernando – Periodo Gennaio / Dicembre 2016.
Responsabile del Settore:	<b>Rag. Concetta Concione</b>
Ufficio Proponente:	
Responsabile Ufficio :	

Settore Staff Segreteria Generale	
Atto n. <i>95</i>	Data <i>15/6/2017</i>

Trasmessa all'Albo Pretorio il <i>16-07-17</i>
--

<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>	Reg. Pubbl. n.ro _____
<p>Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.</p>	
<p>Il Responsabile Albo Pretorio</p> <p>_____</p>	<p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p><i>D.ssa Antonella Spataro</i></p>



# COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *Rag. Concetta Concone*

Pag.: 2/6

*Adozione del seguente schema di determinazione avente per oggetto: "Impegno di spesa e liquidazione in favore di Poste Italiane S.p.a., Filiale di Palermo 1 - per rimborso oneri relativi a permessi retribuiti concessi all' Assessore Campione Diego Fernando - Periodo Gennaio / Dicembre 2016".*

## **PREMESSO:**

**CHE** ai sensi del 5° comma dell'art.20 della L.R. 30/2000, così come sostituito dal comma 14 dell'art. 129 della L.R. n° 2 del 26.03.2002, gli oneri per permessi retribuiti per i lavoratori sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche se i predetti lavoratori sono dipendenti da privati e da Enti pubblici economici;

**CHE** l'art. 20 la L.R. 23.12.2000 n. 30 e s.m.i. così come modificato ed integrato dall'art. 8 della L.R. 16.12.2008 n. 22 stabilisce che "l'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto per retribuzione ed assicurazione per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari ad 1/3 dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco ...."

**VISTO** l'art. 24 della L.R. n. 14 Maggio 2009 n. 6 (GURS n. 22 del 20.05.2009) che modifica ulteriormente, il 5° comma dell'art. 20 della citata L.R. 23.12.2000 n. 30 e successive modifiche ed integrazioni, stabilendo alla lettera "a" quanto segue: "**ad un terzo**" sono sostituite dalle parole "**a due terzi**";

**VISTA** la L.R. 26 Giugno 2015 n. 11 art.2 comma 2 lett. C, l'importo mensile aggiornato da liquidare non può superare "**di un terzo**" per l'importo mensile di quanto corrisposto al Sindaco;

**CHE** non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017 si opera in regime di gestione provvisoria e che il presente atto rientra nelle spese dovute per legge ai sensi del 2° comma dell'art. 163 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTA** la richiesta assunta al prot. Gen. n. 6588 del 26.04.2017 che si allega alla presente, con la quale Poste Italiane S.p.a. - Filiale di Palermo 1 – Risorse Umane, Relazioni Esterne e Servizi RUO – Risorse Umane Regionale Sud 2 – Via A. De Gasperi n. 103 - 90146 Palermo chiede il rimborso relativamente al periodo Gennaio/Dicembre 2016, per un ammontare di **€. 6.315,96** per permessi retribuiti concessi al sig. Campione Diego Fernando per la carica di Assessore Comunale ;



Tutto ciò premesso che qui deve intendersi ripetuto e trascritto e che assume motivazione del presente atto, al Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale si

**PROPONE**

- 1. Impegnare** la complessiva somma di **€. 6.315,96** - Missione 01 - Programma 01 – Titolo 01 - Macroaggregato 01 - Cap. 10 "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori" del Bilancio 2017 in corso di formazione, in favore di Poste Italiane S.p.a.– Filiale di Palermo/1 - Via A. De Gasperi n. 103 - 90146 Palermo relativamente ai permessi retribuiti concessi al sig. Campione Diego Fernando inerente la carica di Assessore Comunale per il periodo Gennaio / Dicembre 2016 ;
- 2. Liquidare** e pagare mediante versamento sul **IBAN IT** Codice intestato a "Poste Italiane S.p.a. – Filiale di Palermo/1 - Proventi di Filiale /1- , la complessiva somma di **€. 6.315,96** per permessi retribuiti concessi all'Assessore Campione Diego Fernando, relativamente al periodo Gennaio/Dicembre 2016;
- 3. Prelevare** la complessiva somma di **€. 6.315,96** - Missione 01 - Programma 01 – Titolo 01 - Macroaggregato 01 - Cap. 10 "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori" del Bilancio 2017, in corso di formazione, in favore di Poste Italiane S.p.a. Palermo , giusto impegno di spesa assunto con il presente atto;
- 4. Fare carico** all'Ufficio di Ragioneria di emettere il mandato di pagamento.

**Il proponente**

**IL RESPONSABILE**

DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il



# COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *Rag. Concetta Concone*

Pag: 1/6

sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

## VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 9 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concone;

## DETERMINA

1. Fare propria la superiore proposta

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE  
*Rag. Concetta Concone*





SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_ Importo €. \_\_\_\_\_

✓ *Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.*

Partinico li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO